



Thomas Kamstrup Mikkelsen
Center for Børn og Unge
Gilbjerg Børnehuse

16. januar 2019

Bestyrelsesmøde i Gilbjerg Børnehuse

Mandag den 28. januar 2019 kl. 17-19

Deltagere	Amalie Skånstrøm (forældre), Jannick Frederiksen (forældre), Katja Jeppesen (forældre), Maria Lyngsøe (forældre), Marie Olesen (forældre), Micha Berner (forældre, formand), Michael Smidth (forældre), Peter Præst (forældre), Stine Ørn Nielsen (medarbejder), Thomas Mikkelsen (konst. dagtilbudsleder) Desuden inviteres som gæster: Thomas Bæk Thomsen (DPL), Bettina Brüggmann Østergaard (DPL) og Lone Møller Madsen (DPL)
Referent	Thomas Mikkelsen
Fraværende	Maria Lyngsøe (forældre)

Punkt	Dagsorden og referat
1	Godkendelse af dagsorden
Ref.	Godkendt.
2	Godkendelse af referat fra sidste møde Fremsendt som pdf sammen med dagsorden
Ref.	Godkendt.
3	Orientering: Status fra ledelsen Herunder præsentation af Thomas Mikkelsen, der er ny konstitueret overordnet leder af Gilbjerg Børnehuse, samt kort oprids over, hvad der er ledelsens fokus i den kommende tid. Ca. 17.05-17.20
Ref.	Orientering givet. Ledelsen har skabt overblik over økonomi og ressourcefordeling. Se senere punkter. Desuden er der fokus på arbejdsmiljø og serviceniveau, hvilket kommer til udtryk i forbedrede normeringer senere på året, når nye medarbejdere er ansat og medarbejderne rykker sammen på to matrikler. Samtidig også fokus på medinddragelse af medarbejder og på ergonomi. Endelig er der påbegyndt proces med medarbejderne i forbindelse med den kommende lukning af Langdraget, hvor medarbejderne fra de tre matrikler skal samles på to matrikler.

4	<p>Beslutning: Budget 2019</p> <p>Ifølge styrelsesvedtægtens §18.2 skal forældrebestyrelsen fastsætte principper for budgettrammens anvendelse. Da der ikke umiddelbart er fastsat sådan et princip, forelægges budgettet på et overordnet niveau til godkendelse i bestyrelsen. Dette vil indeholde et overblik over det forventede børnetal for 2019 (der definerer indtægterne), og et overblik over normeringen i personaletimer på stuerne (der definerer de største udgifter).</p> <p>Bilag med oversigter fremsendes inden mødet.</p> <p>Ca. 17.20-17.50</p>
Ref.	<p>Overordnet budget besluttet, som tilsiger at 93% af tildelingen skal bruges på løn.</p> <p>Dette betyder samtidig, at der fremadrettet skal ansættes hvad der svarer til to nye fuldtidsstillinger af uddannede pædagoger. Dette er til trods for et faldende børnetal som anledning til lukning af Langdraget og til trods for besparelsen vedr. åbningstiden i Hestehaven. Råderummet til dette opstår, fordi alle de tildelte midler tidligere ikke er brugt, og fordi en større del er brugt på andet end løn, f.eks. til bygningsvedligeholdelse, som reelt ikke er institutionens opgave.</p> <p>Spørgsmål til børnetallet. Vi forventer, at der ikke er plads til alle vuggestuebørn på ventelisten. Desuden kan der måske sidst på året / i starten af 2020 være problemer med plads til børnehavebørn. Dette er endnu uvist. Der er selvfølgelig plads til alle, som allerede går i institutionen. Nye børn fra ventelisten kan blive henvist til andre institutioner i distriktet eller evt. udenfor distriktet.</p>
5	<p>Beslutning: Reduceret åbningstid i Hestehaven</p> <p>Det er politisk besluttet at ét børnehus i hvert skoledistrikt skal bevare den normale åbningstid. I vores distrikt er Birkevang udpeget til dette. De øvrige børnehuse i skoledistriktet skal reducere deres åbningstid med 2½ time om ugen fra den 1. april 2019. Langdraget er pga. lukningen til sommer undtaget fra denne beslutning. Forældrebestyrelsen bestemmer, hvordan åbningstiden konkret skal reduceres.</p> <p>Personalet i Hestehaven vurderer, at færrest børn og familier vil blive påvirket af beslutningen, hvis reduktionen sker om eftermiddagen. Derfor anbefales det, at bestyrelsen beslutter, at Hestehavens nye åbningstid bliver 6.30-16.30 mandag til torsdag og 6.30-16.00 fredag.</p> <p>Så snart forældrebestyrelsen har truffet beslutningen, kan dette meldes ud til forældregruppen i huset.</p> <p>17.50-18.00</p>
Ref.	<p>Forældrebestyrelsen besluttede oplægget, så Hestehaven lukker kl. 16.30 mandag til torsdag og 16.00 fredag fra den 1. april 2019.</p> <p>Thomas Mikkelsen skriver ud til forældrene om dette hurtigst muligt efter bestyrelsesmødet.</p>
6	<p>Drøftelse: Lukning af Langdraget til sommer – drøftelse af proces og kommunikation</p> <p>Det er politisk besluttet, at Langdraget skal lukke. Lukningen vil formelt ske 31. juli 2019, i forbindelse med at de kommende skolebørn overgår til skole og FO 1. august 2019.</p>

	<p>Vi vil have fælles åbent i sommerferien i uge 28, 29, 30 og 31 i Birkevang for alle tre huse, og det betyder i praksis, at uge 27 er sidste uge i Langdraget.</p> <p>Der er mange store og små detaljer, vi fortsat skal have styr på. I overskrifter er det:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Børnenes placering efter lukningen. Fælles på én stue i Birkevang? Fordelt på stuerne i Birkevang? Mulighed for, at enkelte børn kommer i Hestehaven? - Medarbejdernes placering efter lukningen – dette er et personaleanliggende og dermed ikke en bestyrelsesopgave, men ledelsen vil gerne understrege, at vi finder det vigtigt både at sikre kendte voksne til børnene, og at sikre en god proces med den enkelte medarbejder, så de kan se sig selv i deres nye opgaver. - Det praktiske omkring selve flytningen – herunder flytning af legeplads. - Kommunikation til forældre om hele forløbet – hvordan gør vi det bedst? Hvad er vigtigt for forældrene? <p>Forældrebestyrelsen har under dette punkt mulighed for at komme med input til ledelsen i forhold til alle typer af opmærksomhedspunkter for den kommende proces.</p> <p>Ca. 18.00-18.35</p>
<p>Ref.</p>	<p>Forældrebestyrelsen input til ledelsens overvejelser: Hvis Langdraget børn samles på én stue i Birkevang, er det måske sværere at integrere børnene i huset. Uanset hvad skal der gøres en pædagogisk indsats, både før og efter sammenlægningen, så der skabes nye relationer på tværs. Desuden skal forældrene involveres i dialogen. Dette starter med forældremøde i Langdraget slut februar. Der sendes indkaldelse ud om dette møde umiddelbart efter bestyrelsesmødet. Vigtigt med trykke kendte ansigter til børnene. Dette vil blive prioriteret højt. Forældremøde i Langdraget er godt. Afhængig af, om sammenlægningen medfører grundlæggende ændringer i Hestehaven eller Birkevang, kan det være nødvendigt med forældremøde i disse huse også.</p>
<p>7</p>	<p>Beslutning: Deltidspladser i Gilbjerg Børnehuse Det er besluttet politisk, at alle dagtilbud skal tilbyde deltidspadser til forældre på barsel, og at der derudover skal tilbydes øvrige deltidspadser i mindst én institution i hvert skoledistrikt. En deltidspads betyder at man for en reduceret takst kan få barnet i dagtilbud 30 timer om ugen. Det er forældrebestyrelsen, der bestemmer, hvordan rammerne omkring dette skal være, dvs. hvordan de 30 timer kan/skal placeres.</p> <p>Ledelsen anbefaler, at deltidspadser tilbydes i Birkevang og i Hestehaven, og at tidsrummet fastsættes som 8-14 hver dag uden mulighed for fleksibilitet. Det anbefales at holde Langdraget udenfor, da det er en meget lille enhed, som alligevel er i en lukningsproces.</p> <p>Begrundelsen for ikke at anbefale fleksibilitet i tiden er følgende:</p>

	<ul style="list-style-type: none"> • Dels sætter det medarbejderne i en kedelig rolle, hvor de skal holde øje med, om forældrene overholder de max. 30 timer om ugen eller om de bruger flere timer. • Dels kan vi risikere, at for mange vælger denne mulighed, hvilket vil udhule institutionens økonomi og det kan i sidste ende føre til, at vi skal afskedige medarbejdere og tilpasse normeringen på stuerne. <p>Bilag: Link til politisk beslutning, udvalget for Børn og Familie</p> <p>Ca. 18.35-18.45</p>
Ref.	Bestyrelsen lagde vægt på at have et fast tidsrum, og hæftede sig ved at 8-14 passer ved skolens mødetid i indskolingen. Dette blev besluttet.
8	<p>Orientering: Frugtforeningen kan ikke betales centralt</p> <p>Der har været et ønske fra forældregruppen i Hestehaven om, om betalingen til frugtforeningen kan opkræves fra centralt hold sammen med betalingen for pladsen i dagtilbuddet. Dette er ikke muligt, da loven foreskriver, at økonomien til frugtordninger skal holdes 100% adskilt fra institutionens og kommunens økonomi. Derfor har hverken medarbejdere, ledelse eller forvaltning mulighed for at hjælpe med den opgave.</p> <p>Ca. 18.45-18.50</p>
Ref.	Orientering givet. I øvrigt er frugtordningen netop lukket pga. manglende tilslutning.
9	<p>Beslutning: Kommende møder</p> <p>Det foreslås at vi holder møder på disse datoer: Tirsdag den 26. marts 2019 Onsdag den 22. maj 2019 Mandag den 2. september 2019</p> <p>18.50-18.55</p>
Ref.	Datoer vedtaget.
10	<p>Eventuelt</p> <p>18.55-19.00</p>
Ref.	Kort drøftelse om hygiejne. Vejledning om egenkontrol i dagtilbud udleveret. Sundhedsplejerske kan give rådgivning. Hygiejne-sygeplejerske i Kommunen Carina Bloch Simonsen er forlænget i projektstilling og kan bruges. Evt. personalemøde / forældremøde om emnet.